

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista (OSCAR JOSE DAVID RAXÁ HERRERA CALDERÓN), CUI (2200 10811 1301), Número de contrato (029-245-2025-DGPCYN-MCD), Acuerdo Ministerial (7-2025), Servicios (SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL), Nit del Contratista (83989307), Número de Factura (590106373), Serie (oDoAFDA2), Honorarios Mensuales (Q 15,000.00), Período del Informe (MAYO 2025), Monto Total del Contrato (Q 89,516.13), Plazo del Contrato (02/01/2025 al 30/06/2025).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural, en análisis de denuncias de carácter penal
b) Asesoré en el seguimiento de los procesos judiciales en materia laboral, civil y contenciosos administrativo
c) Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones judiciales que solicite la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
d) Asesoré en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
e) Asesoré apersonandome con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo
f) Asesoré asistiendo en reuniones de carácter legal por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
g) Asesoré en la elaboración de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestionó en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
h) Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

OSCAR JOSE DAVID RAXÁ HERRERA CALDERÓN

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes